

MODULO RENDICONTAZIONE

BANDO PER LE IMPRESE DEL DISTRETTO DEL COMMERCIO

Il/La sottoscritto/a _____ (nome e cognome) nato
a: _____ (luogo di nascita) il _____ (data di nascita),
residente nel Comune di _____ (comune residenza) in via/piazza
_____ (nome via/piazza) civico _____ (numero civico) in qualità di
legale rappresentante della ditta _____
(nome ditta) codice fiscale _____ partita iva
_____ con sede presso _____
(comune) in via/piazza _____ (nome via/piazza) civico
_____ (numero civico) email _____ (indirizzo email) PEC
_____ (indirizzo PEC) telefono _____ (numero
telefono)

**RISPETTO AL BANDO IN OGGETTO,
CHIEDE LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO.**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445 del 28/12/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

Di poter riconfermare i requisiti minimi per la partecipazione

- che la ditta in oggetto è PMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- che la ditta in oggetto è iscritta al Registro delle Imprese; è sufficiente l'iscrizione come impresa "inattiva". In ogni caso, l'impresa dovrà risultare iscritta come "attiva" al Registro delle Imprese alla data di conclusione del presente progetto;
- che la ditta dispone di una sede operativa collocata all'interno dell'ambito territoriale del distretto identificato nell'Allegato 1 del bando in oggetto;

- che la ditta esercita attività di vendita diretta al dettaglio di beni o servizi o di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedure concorsuali in corso o aperte nei propri confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 1 della Legge Regionale 11 maggio 2018, n.16 "Disposizioni generali relative ai procedimenti amministrativi concernenti interventi di sostegno pubblico di competenza regionale";
- di osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa (nei confronti di INPS; INAIL ed eventuali altre casse di previdenza);
- di non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) 1407/2013;
- che l'attività ha vetrina o affaccio su area pubblica o gravata da servitù di pubblico passaggio.

Che l'intervento è stato realizzato nell'immobile

ubicato nel Comune di _____, in via _____ n. _____ nell'area del Distretto ed in disponibilità del sottoscritto a titolo di:

- proprietà
- locazione
- altro _____

Che gli interventi realizzati sono i seguenti

Macro linea 2

Tipologia intervento	Denominazione Fornitore	Numero Fattura	Spese sostenute (iva esclusa)
acquisto di software e piattaforme informatiche per la gestione aziendale e la logistica			
acquisto di led wall, registratori di cassa ed altri strumenti telematici			
realizzazione di siti ed applicazioni per smartphone e integrazione fra dispositivi			

realizzazione di canali di vendita e-commerce			
produzione e divulgazione di contenuti per il web marketing e il social commerce			
spese per campagne di promozione e comunicazione e indicizzazione motori di ricerca			
spese per formazione qualificata per gli addetti alle attività commerciali, turistiche e dei servizi in tema di comunicazione e marketing, nuove tecnologie			
spese per impianti di videosorveglianza			
Totale (minimo 500 euro + iva)			

Macro linea 3

**Solo per insediamenti all'interno dell'area del Distretto avvenuti a partire dal 01/12/2021*

Tipologia intervento	Breve Denominazione Fornitore	Numero Fattura	Spese sostenute (iva esclusa)
spese per la costituzione dell'impresa (tasse escluse)			
lavori edili e impiantistici per l'adeguamento dei locali ai requisiti previsti per lo svolgimento dell'attività			
acquisto e installazione di serramenti esterni			
lavori di riqualificazione delle facciate e delle vetrine			
acquisto e installazione di insegne, tende e pergole, strutture temporanee, sistemi di sicurezza (casseforti, blindature, videosorveglianza, ...)			
acquisto o spese per sviluppo di soluzioni software per l'attività (siti internet, e-commerce, gestionali, crm, ...)			
canoni contratto di locazione			
Totale (minimo 500 euro + iva)			

Che l'importo complessivo degli interventi risulta così articolato:

Macro Linea		Spese sostenute (iva esclusa)
Macro linea 2		
Macro linea 3		
Totale		

Inoltre riconferma l'impegno a:

- informare tempestivamente il Comune di Sarcedo in caso di alienazione dei beni oggetto di contributo;
- consentire l'utilizzo da parte del Comune per eventuali finalità istituzionali del materiale di comunicazione eventualmente prodotto nell'ambito del bando in questione;
- di aver preso conoscenza delle disposizioni contenute nel bando medesimo, accettandone, integralmente e senza riserva alcuna, il contenuto ed autorizza il Comune di Sarcedo e/o personale delegato dallo stesso ad effettuare tutti i controlli ritenuti necessari, previsti dal bando ed il trattamento dei dati;
- di impegnarsi a rispettare la disciplina concernente il regime "de minimis" di cui al regolamento della Commissione Europea n.1407/2013;
- che gli interventi che intende realizzare sono conformi ai regolamenti vigenti di polizia urbana ed igienico sanitaria, nonché ai regolamenti edilizi ed alle norme urbanistiche e di destinazione d'uso.

Si ricorda che l'impresa beneficiaria dei contributi dovrà conservare, in fascicolo separato, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato per un periodo minimo di 5 anni dalla data di presentazione della rendicontazione finale, ricordando che, in ogni caso, ai sensi dell'art. 2220 c.c. (Conservazione delle scritture contabili) *"Le scritture devono essere conservate per dieci anni dalla data dell'ultima registrazione. Per lo stesso periodo devono conservarsi le fatture, le lettere e i telegrammi ricevuti e le copie delle fatture, delle lettere e dei telegrammi spediti"*. L'impresa beneficiaria è tenuta a non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati ed a mantenere la destinazione d'uso di beni e opere finanziate per almeno 3 anni.

Allega la seguente documentazione obbligatoria:

- breve relazione sugli interventi realizzati;
- documentazione contabile giustificativa della spesa;

- giustificativi di pagamento ammessi come indicato l'art.8 del Bando per le Imprese del Distretto del Commercio;
- documentazione fotografica post-intervento.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679. Saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Ai sensi dell'art.28 del GDPR, si informa che:

Il **Titolare del trattamento** è il COMUNE DI SARCEDO con sede in Sarcedo, Via Roma 17.

Il **Delegato al trattamento per il titolare** è la Dott.ssa SUSANNA GIOPPO, Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici: e-mail susanna.gioppo@comune.sarcedo.vi.it alla quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo 679/2016. Il Comune di Sarcedo ha nominato il **Responsabile della Protezione dei Dati Personali**, ai sensi dell'art. n. 39 del Regolamento Europeo 679/2016, la Sig.ra ROSSI MARIELLA, Telefono: 3478886579, e-mail: mariella.rossi@finco.net

Data, luogo e firma