



COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

Prot. n.15130

Sarcedo, 27.11.2023

<p>AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL PERIODO 01.02.2024 – 31.01.2028 - CIG Z353D66E8F</p>

PREMESSO CHE:

- il contratto di appalto del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo attualmente in essere è in scadenza in data 31.01.2024;
- risulta opportuno provvedere al conferimento di un incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo allo scopo di avvalersi di una collaborazione qualificata, finalizzata alla valutazione globale del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici nonché alla stipula di contratti assicurativi più convenienti ed effettivamente rispondenti alle esigenze dell’Amministrazione;
- si ravvisa l’opportunità di prevedere un nuovo affidamento per 4 anni;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 427 del 27.11.2023, con la quale si è disposto di procedere all’affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 31.03.2023, n. 36 (d’ora in poi anche semplicemente *Codice dei Contratti*), previa pubblicazione di avviso di indagine di mercato, per il periodo 01.02.2024 – 31.01.2028, oltre all’opzione di proroga contrattuale, alle stesse medesime o più favorevoli garanzie, patti, prezzi e condizioni per l’ulteriore biennio 01.02.2028 - 31.01.2030, e l’eventuale proroga tecnica, fino a tre mesi, ex art. 120, commi 10 e 11 del D.Lgs.vo n. 36/2023;

RITENUTO:

- Quanto disposto dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Conversione in Legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”.
- Pur non comportando oneri diretti a carico dell’Ente, il valore complessivo stimato dell’affidamento, tenuto conto dell’opzione di proroga biennale nonché dell’eventuale proroga tecnica, fino a tre mesi, ex art.120, commi 10 e 11 del D.Lgs. n. 36/2023, è pari a € 17.000,00.





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

In virtù della peculiare modalità di remunerazione del Broker, il suddetto valore complessivo è stimato ai soli fini dell'individuazione della disciplina e delle procedure in materia di appalti e servizi e dell'assegnazione del CIG. Il mancato esercizio della facoltà di proroga contrattuale non comporta alcun indennizzo o onere per l'operatore economico.

- Trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI). L'importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00 (zero).

DATO ATTO CHE:

- Avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma;
- La prestazione che si intende acquisire non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative del Comune di Sarcedo, la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia di 140.000,00 euro, e che pertanto risulta rispettato il principio di cui all'art. 14, comma 6, del Codice dei contratti pubblici.

SI RICHIEDE DI VOLER FORMULARE LA MIGLIORE PROPOSTA TECNICO-QUALITATIVA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio comprende tutte le attività di gestione delle polizze assicurative del Comune di Sarcedo. In particolare, l'incarico riguarda:

- la ricognizione, l'analisi e la valutazione delle polizze esistenti, dei rischi assicurati, la valutazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare assicurabile e revisione del programma assicurativo dell'Ente, con l'eventuale segnalazione di possibili e/o convenienti metodi di





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

prevenzione degli eventi dannosi e la resa pareri di assistenza e consulenza su questioni in materia assicurativa e attinente;

- l'attività di supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di capitolati tecnici e documenti di gara e nella valutazione delle offerte relativi all'affidamento dei singoli servizi assicurativi; tale attività di supporto comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:
 - a) redazione in dettaglio dei capitolati con i relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, i premi da sottoporre a concorrenzialità, l'eventuale lettera invito e/o il bando di gara;
 - b) assistenza tecnico consultiva nella fase di esecuzione di gara;
 - c) assistenza nella valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Compagnie di Assicurazione nel corso delle procedure di selezione;
 - d) assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione mediante il controllo del contratto di assicurazione che deve rispondere esattamente agli esiti di gara.

Resta inteso che il Broker non potrà ingerirsi di sua iniziativa nelle scelte collegate alle procedure pubbliche di individuazione dell'assicuratore.

Restano di esclusiva competenza dell'Ente la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal Broker; la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare; l'adozione degli atti amministrativi e l'approvazione dei capitolati speciali da utilizzare per l'appalto delle coperture assicurative di cui necessita il suddetto Ente; la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali.

- l'assistenza nella gestione polizze, con particolare riguardo alla gestione dei sinistri attivi e passivi, comprendendo anche quelli già verificatisi e pendenti alla data dell'affidamento del servizio; in particolare, tale attività comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:
 - a) la gestione contabile ed amministrativa dell'intero pacchetto assicurativo (segnalazione scadenze, pagamento dei premi, segnalazione degli eventuali adempimenti obbligatori indicati dalle polizze, segnalazione tempestiva di eventuali problematiche emergenti);
 - b) il controllo continuativo sull'adeguatezza economica dei contratti nel tempo;
 - c) la segnalazione su aggiornamenti legislativi o di contratti di lavoro che potessero avere rilevanza assicurativa, di cui il Broker fosse o venisse a conoscenza;





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

- d) le procedure in caso di sinistri, per la corretta evasione delle relative pratiche fino alla liquidazione finale dei danni, comunque a carico delle Compagnie Assicuratrici;
- e) gli eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'Ente;
- f) la formazione e l'aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa;
- g) consulenza e assistenza telefonica, per posta elettronica, tramite portale del broker, ecc. e, a richiesta, con intervento diretto di proprio personale presso il Comune di Sarcedo.

Le proposte formulate dal Broker in esecuzione dei precedenti punti non saranno vincolanti per l'Ente.

Il Broker si impegna inoltre, senza alcun onere a carico dell'Ente, ad effettuare una verifica annuale della situazione sinistri inerenti le polizze in corso, finalizzata a evidenziare eventuali anomalie nella gestione dei servizi dell'Ente.

Il pagamento dei premi assicurativi verrà effettuato dal Comune al Broker; il Broker, a sua volta, liquiderà i premi in favore delle Compagnie di Assicurazione entro i termini contrattualmente previsti dalle polizze. Il versamento del premio a favore del Broker concretizza il pagamento del premio stesso ai sensi dell'art. 1901 del c.c. e dell'art. 118 del D.Lgs. 209/2005. A tale scopo il Broker si impegna a trasmettere al Comune i dati necessari per i pagamenti dei premi assicurativi, almeno 30 giorni prima della scadenza indicata nelle relative polizze.

Il pagamento così effettuato avrà valore liberatorio per il Comune.

Non sono imputabili all'Ente gli effetti di eventuali ritardati pagamenti alle Compagnie di assicurazione effettuati dal Broker.

Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento alle Imprese assicurative entro i termini indicati dalle polizze, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale sospensione delle garanzie assicurative.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Sarcedo che procederà, mediante affidamento diretto del servizio di brokeraggio all'operatore economico che riterrà più idoneo a seguito dell'esperimento dell'indagine di mercato, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 50





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 – 36030 Sarcedo

del D.lgs. 36/2023 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

L'affidamento è costituito da un unico lotto al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi che sarebbero pregiudicate da un frazionamento in lotti, dato l'oggetto dell'affidamento.

Il Comune di Sarcedo si riserva di non affidare il servizio qualora non ritenga idonea alcuna delle proposte presentate.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che intendono manifestare il proprio interesse dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi a pena di esclusione:

Requisiti di ordine generale:

- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs n. 36/2023. e ss.mm.ii..
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Requisiti di ordine speciale:

Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o presso i competenti ordini professionali, con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento;
- iscrizione al Registro di cui all'art. 109 comma 2° lettera b) del D.lgs. 07/09/2005 n. 209 e del regolamento IVASS n. 5 del 16/10/2006 sezione "B-broker", da almeno tre anni consecutivi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso.

Requisiti di capacità economica-finanziaria

Aver intermediato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso (2020-2021-2022), premi lordi complessivi per almeno € 2.500.000,00, di cui almeno € 1.000.000,00 in favore di Enti Pubblici, di cui almeno tre Comuni con popolazione superiore a 5.000,00 abitanti.





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 – 36030 Sarcedo

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- Avere in corso la polizza assicurativa per responsabilità civile professionale, derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3 del D.Lgs. n. 209/2005, con un massimale pari o superiore ad €. 2.500.000,00=.
- avere eseguito direttamente, nel triennio precedente quello di pubblicazione del presente avviso (2020-2021-2022), almeno 10 (dieci) incarichi di brokeraggio assicurativo in favore di Enti pubblici territoriali tra i quali almeno tre Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti;

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare all'indagine di mercato dovranno far pervenire la proposta di servizio e la documentazione richiesta per la valutazione, redatta su carta intestata, al Comune di Sarcedo tramite PEC all'indirizzo sarcedo.vi@cert.ip-veneto.net, che dovrà:

- riportare nell'oggetto della comunicazione la dicitura "INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO".
- pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17/12/2023.

Non sarà presa in considerazione alcuna presentazione pervenuta dopo i termini sopra indicati.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente avviso.

L'offerta dovrà essere composta dalla Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica come di seguito elencato:

Documentazione amministrativa:

- a) manifestazione di interesse redatta secondo il modello di cui all'allegato A) al presente avviso, che dovrà essere sottoscritto – a pena di esclusione – dal Legale Rappresentante (ovvero procuratore speciale e, in questo caso, va allegata la relativa procura) e corredato da fotocopia del documento di identità in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese occorre la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate;
- b) autocertificazione DGUE, debitamente compilata e sottoscritta (All. C);





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

Documentazione tecnica:

Proposta tecnico/qualitativa - sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente - riportante la realizzazione del servizio, la quale dovrà essere costituita da un massimo di 15 facciate in formato A4 (carattere Times New Roman 12), con i contenuti di seguito indicati:

- a) presentazione della società con evidenza dell'esperienza maturata nell'ambito degli enti pubblici e del team dedicato;
- b) attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi;
- c) gestione dei contratti assicurativi;
- d) gestione delle procedure in caso di sinistri;
- e) assistenza nelle procedure di gara per l'affidamento dei singoli servizi assicurativi;
- f) servizi aggiuntivi (es. possesso di una piattaforma on-line per l'apertura ed il monitoraggio dello stato dei sinistri da mettere a disposizione del Comune per tutta la durata dell'affidamento del servizio).

Documentazione economica, di cui all'allegato B) al presente avviso, compilato con l'indicazione delle percentuali di remunerazione del Broker. Il modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante. La percentuale di provvigione verrà espressamente indicata in ogni procedimento per l'assunzione di polizze assicurative.

5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di brokeraggio assicurativo sarà affidato direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico che l'Ente giudicherà maggiormente idoneo, affidamento da perfezionare, ai sensi di legge, attraverso la piattaforma di e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) tramite l'apposita procedura.

Al fine di consentire la predisposizione di proposte di servizio in linea con le esigenze dell'Ente, si informa che vi sarà un raffronto delle proposte presentate dagli operatori economici, con assegnazione a ciascuna di un punteggio complessivo dato dalla sommatoria dei punteggi che verranno assegnati dal RUP per ciascun elemento di valutazione con l'applicazione dei criteri indicati nel successivo punto 6 del presente avviso.

La stipulazione del contratto avverrà previa presentazione della documentazione a tale scopo necessaria richiesta dalla Stazione Appaltante ed in particolare:

- garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli articoli 53, comma 4 e 117 del Codice dei Contratti;





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 – 36030 Sarcedo

- apposita polizza assicurativa relativa alla responsabilità civile per danni a terzi (RCT) e verso prestatori d'opera (RCO).

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023.

Tracciabilità dei pagamenti: il contratto sarà soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, così come disciplinata dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del DL 12 novembre 2010, n. 187.

6. CRITERI PER LA SCELTA DELL'ASSEGNATARIO DEL SERVIZIO

Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

Nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse il Responsabile unico del procedimento provvederà ad affidamento diretto.

Nel caso in cui pervengano più manifestazioni di interesse, e relative proposte, l'Ente procederà alla scelta del soggetto cui affidare direttamente il servizio assegnando a ciascuna proposta un punteggio, sulla base dei criteri di seguito indicati:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI (TOT. 100)
Proposta metodologica (max 90 punti)	a) Presentazione della Società (con particolare evidenza all'esperienza maturata nell'ambito degli Enti Pubblici e al Team dedicato)	Max 25
	b) Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi	Max 15
	c) Gestione dei contratti assicurativi	Max 13
	d) Gestione delle procedure in caso di sinistri	Max 15
	e) Assistenza nelle procedure di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi	Max 20





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

	f) Servizi aggiuntivi	Max 2
Elemento economico (max 10 punti)	Provvigioni sul ramo RCA	Max 3
	Provvigioni su altri rami	Max 7

Con riferimento all'elemento tecnico, la valutazione delle proposte verrà effettuata in base:

- al grado di rispondenza delle stesse alle esigenze dell'Amministrazione;
- alla concreta fattibilità delle proposte e delle soluzioni prospettate;
- alla chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti;
- alla concretezza e innovazione delle soluzioni;
- alla personalizzazione del servizio;
- alla sinteticità dell'esposizione.

In base alla rispondenza della proposta ai requisiti sopra individuati, a ciascun elemento sarà assegnato un punteggio corrispondente al prodotto tra il coefficiente assegnato (vedi infra) e il punteggio massimo assegnabile.

In base al giudizio espresso dal RUP, a ciascun elemento della proposta tecnica verrà assegnato un coefficiente:

- coefficiente 1: proposta esattamente aderente alle esigenze dell'Ente (ottimo);
- coefficiente 0,85: proposta in linea con le esigenze dell'Ente (buono);
- coefficiente 0,75: proposta abbastanza in linea con le esigenze dell'Ente (discreto);
- coefficiente 0,6: proposta sufficientemente in linea con le esigenze dell'Ente (sufficiente);
- coefficiente 0,40: proposta non sufficientemente in linea con le esigenze dell'Ente (insufficiente);
- coefficiente 0,20: proposta poco in linea con le esigenze dell'Ente (gravemente insufficiente);
- coefficiente 0: proposta non attinente alle esigenze dell'Ente (non valutato);

Es. All'elemento a) "Presentazione della Società", qualora fosse ritenuta buona la proposta elaborata, verrebbe assegnato il punteggio $25 \cdot 0,85 = 21,25$

Con riferimento all'elemento economico, l'attribuzione del punteggio avverrà secondo quanto dettagliato nella seguente tabella:

Commissioni poste a carico delle Compagnie sulla polizza assicurativa del ramo RCA	Fino ad un massimo del 5 %:	punti 3
	Oltre il 5% e fino al 7 %:	punti 2





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

	Oltre il 7% e fino al 9 %:	punti 1
	Oltre il 9%:	punti 0
Commissioni poste a carico delle Compagnie sulle polizze assicurative diverse dal ramo RCA	Fino al 10 %:	punti 7
	Oltre il 10% e fino all'12 %:	punti 5
	Oltre il 12% e fino al 14 %:	punti 3
	Oltre il 14% e fino al 15 %:	punti 1
	Oltre il 15 %:	punti 0

7. COMPENSI DEL BROKER

Il valore complessivo stimato dell'affidamento, tenuto conto dell'opzione di proroga biennale nonché dell'eventuale proroga tecnica, fino a tre mesi, ex art.120, commi 10 e 11 del D.Lgs. n. 36/2023, è pari a € 17.000,00.

Il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo di cui al presente Capitolato non comporta per l'Ente alcun onere né presente né futuro per compensi, rimborsi o quant'altro, in quanto lo stesso verrà remunerato, secondo la consuetudine di mercato, da parte delle Compagnie di Assicurazione con le quali saranno stipulate, rinnovate e prorogate le polizze assicurative. Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipula dei contratti di assicurazione o non si produca il buon esito delle gare relative.

8. ALTRE INFORMAZIONI

a) Le polizze assicurative in essere, con indicazione delle relative scadenze e dei premi annui da ultimo corrisposti (con esclusione di regolazione premi e polizze una tantum), sono riepilogate nella seguente tabella:

Polizza	Compagnia	Scadenza	Premio annuo lordo
RCA Libro matricola	UNIPOL SAI	30/06/2024	€ 4.423,00
KASKO	UNIPOL SAI	30/06/2024	€ 1191,78
Tutela legale	D.A.S. DIFESA AUTOMOBILISTICA SINISTRI SPA	30/06/2024	€ 2.220,00
Infortuni collettive	GENERALI ITALIA SPA	30/06/2024	€ 1.355,00
RC patrimoniale	XL INSURANCE	30/06/2024	€ 2.339,00





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 - 36030 Sarcedo

	COMPANY SE		
RCT/O	ITAS MUTUA	30/06/2024	6.000,00
All risks incendio	SACE BT SPA	30/06/2024	€ 10.297,26
TOTALE PREMI			€ 27.826,04

- b) Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Sarcedo nonché sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.sarcedo.vi.it nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti".
- c) Eventuali comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente.
- d) Eventuali informazioni potranno essere richieste via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.sarcedo.vi.it oppure sarcedo.vi@cert.ip-veneto.net (PEC)
- e) **RUP:** Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Lucia Rossi
Responsabile delle fasi del procedimento, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023: Silvia Carlotto – Istruttore dei servizi amministrativo-contabili.
e-mail: info@comune.sarcedo.vi.it – tel. 0445/8884224

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- Titolare del trattamento: Comune di Sarcedo, tel. 0445 884224, e-mail info@comune.sarcedo.vi.it - p.e.c. sarcedo.vi@cert.ip-veneto.net.
- Responsabile della protezione dei dati: Avv. Gabriele Borghi, e-mail: gabriele.borghi@baldiandpartners.it pec: gabriele.borghi@ordineavvocatireggioemilia.it.
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Sarcedo implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara,





COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA
Ufficio Segreteria - Via Roma, 17 – 36030 Sarcedo

- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g. il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h. contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

La Responsabile dell'area amministrativa

Dott.ssa Lucia Rossi

*(sottoscritto con firma digitale ai sensi
dell'art. 20 del D.lgs. 07.03.2005, n. 82)*

Allegati:

- All. A - Manifestazione di interesse;
- All. B – Documentazione proposta economica
- All. C - Autocertificazione DGUE;

