

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Michela Cappozzo**
Indirizzo Via Monte Rosa, 8 – 36030 Zugliano
Telefono 3490650158
E-mail michelacappozzo@yahoo.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19/03/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/01/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI LUGO DI VICENZA
Piazza XXV Aprile n. 28
36030 LUGO DI VICENZA
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego assunta a tempo indeterminato come istruttore Amministrativo presso l'Area Amministrativa Finanziaria;

Attuale categoria giuridica di inquadramento C1 – posizione economica C3

- Date (da – a) Dal 27/03/2000 al 31/12/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI BREGANZE
Piazza Mazzini
36042 BREGANZE
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Assunta a tempo indeterminato come collaboratore amministrativo mansioni presso l'Area Tecnica

categoria giuridica di inquadramento B – posizione economica B4

- Date (da – a) Dal 17/02/1997 al 26/03/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CHIUPPANO
Piazza S. Daniele
36030 CHIUPPANO
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Assunta a tempo indeterminato come collaboratore amministrativo presso l'Ufficio Ragioneria/Tributi

categoria giuridica di inquadramento B – posizione economica B4

- Date (da – a) Dal 01/06/1994 al 16/06/1997
Ho lavorato a tempo determinato come collaboratore Amministrativo presso:
- Comune di Lugo di Vicenza

- Comune di Altavilla Vicentina
- Comune di Caldogno
- Casa di riposo di Isola Vicentina

Altri incarichi:

- Incarico di collaborazione occasionale presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Zugliano per periodo giugno 2007 – aprile 2008
- Incarico di collaborazione occasionale presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Mason per periodo giugno–dicembre 2010

• Principali mansioni e responsabilità

- Gestione contabilità (ordinativi di pagamento/incasso, gestione Economato, IVA, provvisori E/U, CCP, contatti con tesoreria, assicurazioni, invio certificazioni varie).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto tecnico superiore A. Da Schio di Vicenza

Diploma di Analista Contabile

Corsi di aggiornamento Professionale

Partecipazione costante a corsi di aggiornamento

PATENTE O PATENTI
Madrelingua

Patente di guida A/ B
Italiano

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
Sufficiente
Sufficiente
Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ BUONA.
ACQUISITA DURANTE L'IMPIEGO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ BUONA, E FACILE ADATTABILITÀ A QUALSIASI SITUAZIONE LAVORATIVA
ACQUISITA DURANTE L'IMPIEGO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

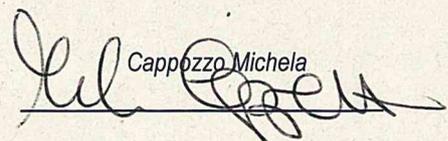
CAPACITÀ BUONA.
ACQUISITA DURANTE L'IMPIEGO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Spiccata capacità empatica e di relazione con il pubblico, comprensione e facilità nel trovare una giusta e soddisfacente soluzione alle problematiche.
Ottima predisposizione al lavoro in team.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D.lgs. n. 196/2003.

Zugliano, 03/11/2017


Cappozzo Michela