



# COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

**SEGRETARIO**

## **DECRETO N. 10 del 12-08-2021**

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE DELLA NUOVA SCADENZA DEGLI INCARICHI  
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN DATA 30/04/2022**

**IL SINDACO**

PREMESSO che la struttura organizzativa dell'ente, così come da ultimo stabilito dalla delibera di Giunta nr. 49 del 29/07/2021 è articolata nelle seguenti aree funzionali, cui corrispondono altrettante posizioni apicali:

- Amministrativa;
- Finanziaria;
- Lavori Pubblici e Ambiente;
- Edilizia ed Urbanistica;

DATO atto che:

- con propri decreti n. 19 del 31.12.2020, n. 1 del 07.01.2021, n. 4 del 13.04.2021 e n. 8 del 02.07.2021 sono state assegnate le responsabilità delle varie aree come segue:
- a Grande dr.ssa Erika, cat. D, Istruttore Direttivo Amministrativo, le funzioni di responsabile dell'area amministrativa sino al 31/12/2023;
- a Revrenna dr.ssa Monica, cat. D, Istruttore Direttivo Contabile, le funzioni di responsabile dell'area finanziaria, sino al 31/12/2023;
- a Croce geom. Antonio, cat. D, Istruttore Direttivo Tecnico, le funzioni di responsabile dell'area Edilizia ed Urbanistica, senza la previsione di un termine finale;
- a Gioppo dr.ssa Susanna, cat. D, Istruttore Direttivo Tecnico, le funzioni di responsabile dell'area Lavori Pubblici, senza la previsione di un termine finale;

RICHIAMATO l'articolo 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi (d'ora in poi semplicemente *ROUS*), in particolare il comma 2, ai sensi del quale il Sindaco, con

provvedimento motivato, affida la titolarità delle aree, per una durata non superiore a quella del proprio mandato;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, e al conferimento e alla definizione degli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il Regolamento di Organizzazione recante i criteri per il conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 15.05.2021 il quale prevede all'art. 4 "incarico e revoca della posizione organizzativa":

- *comma 3 "gli incarichi sono conferiti per un massimo non superiore ai tre anni e possono essere rinnovati con le stesse formalità sino ad un massimo non superiore alla durata del mandato del Sindaco che li ha disposti. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi";*
- *comma 5 "può procedersi ad incarico per periodi inferiori a quanto previsto dal precedente comma 3 per esigenze organizzative o necessità di riallineamento all'annualità finanziaria e programmatica in corso";*

RILEVATO che è stata stabilita con il suddetto Regolamento una durata massima non superiore ai tre anni nel conferimento degli incarichi, ma non è stata altresì stabilita una durata minima;

DATO ATTO che la durata dell'incarico, per espressa previsione regolamentare, possa essere collegata ad esigenze organizzative dell'Ente e constatato che le predette esigenze organizzative sono da ricondurre alla recente riorganizzazione dell'Ufficio tecnico ed alla circostanza che sono previste all'interno dell'Area Finanziaria e dell'Area Amministrativa delle ulteriori cessazioni, a seguito delle quali è prevedibile una nuova riorganizzazione delle due aree;

RITENUTO pertanto di dover allineare le scadenze previste nei decreti sindacali, indicati in premessa, alle esigenze organizzative del Comune di Sarcedo;

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale, nei comuni privi di personale con la qualifica dirigenziale, le funzioni di cui ai commi 2 e 3 del citato articolo 107 possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTO il comma 2 del citato art. 10 del ROUS, che stabilisce che gli incarichi di responsabile di area sono conferiti avuto riguardo ai seguenti elementi:

- a) la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;*
- b) i requisiti culturali;*
- d) le attitudini e le capacità professionali;*
- e) l'esperienza professionale acquisita.”;*

RICHIAMATI gli articoli 13, 14 e 17 del CCNL del 21.05.2018 in cui, tra l'altro, si prevede che:

- gli Enti istituiscano posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato (area delle posizioni organizzative);
- *“negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative”;*

DATO atto che i criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative sono disciplinati dal Regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 15.05.2019;

RILEVATO che, con la deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 20.05.2019, è stata approvata la pesatura delle posizioni organizzative, in attuazione del CCNL del 21.05.2018;

VISTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del ROUS;

### DECRETA

- 1) per quanto in premessa indicato, di stabilire quale nuova scadenza degli incarichi delle posizioni organizzative di cui ai decreti sindacali n. 19 del 31.12.2020, n. 1 del 07.01.2021, n. 4 del 13.04.2021 e n. 8 del 02.07.2021, il termine del **30/04/2022, che quindi in pari data cesseranno di avere efficacia;**
- 2) di confermare, fatta eccezione per quanto previsto al punto 1, i decreti ivi richiamati;
- 3) di portare a conoscenza dei Responsabili di Area il presente provvedimento;
- 4) di comunicare il presente provvedimento al servizio del personale, all'OIV e alla R.S.U.;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Personale", sotto-sezioni di 2° livello "Dirigenti" e "Posizioni organizzative".

SINDACO

*F.to CORTESE LUCA*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.