



COMUNE DI SARCEDO

PROVINCIA DI VICENZA

COPIA

SEGRETERIA

DECRETO N. 2 del 03-05-2022

Oggetto: NOMINA RESPONSABILI DI AREA

IL SINDACO

VISTI:

-il proprio decreto n. 19 del 31/12/2020 avente per oggetto "Nomina responsabili di posizione organizzativa";

-il proprio decreto n. 4 del 13.04.2021 avente per oggetto: "Nomina responsabile dell'area edilizia privata";

-il proprio decreto n. 8 del 02.07.2021 avente per oggetto: "Nomina responsabile dell'area lavori pubblici";

-il proprio decreto n. 14 del 31.12.2021 avente per oggetto: "Nomina responsabile area finanziaria";

PRESO ATTO che con proprio decreto n. 10 del 12.08.2021 è stata individuata al 30.04.2022 la nuova scadenza degli incarichi di posizione organizzativa;

VISTO l'articolo 10 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi che stabilisce le modalità di nomina e revoca dei Responsabili di Area;

CONSIDERATO che la struttura organizzativa dell'ente, così come da ultimo stabilito dalla delibera di Giunta nr. 49 del 29/07/2021 è articolata nelle seguenti aree funzionali, cui corrispondono altrettante posizioni apicali:

- Amministrativa;
- Finanziaria;
- Lavori Pubblici e Ambiente;

- Edilizia ed Urbanistica;

CONSIDERATO che i responsabili di area sono tenuti al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione di cui all'art. 14 comma quater del D.Lgs 33/2013 e PTPCT approvato con delibera di Giunta Municipale n. 37 del 29.04.2022;

VISTI gli artt. da 8 a 11 del CCNL 31.3.99, sul nuovo ordinamento professionale dei dipendenti degli enti locali ed in particolare gli aspetti riguardanti il conferimento dell'incarico per le posizioni organizzative negli enti privi di dirigenza quale il Comune di Sarcedo;

VISTO l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, nr. 267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

VISTO l'articolo 109, 2° comma, del decreto legislativo 18/8/2000, nr. 267, per effetto del quale, nei comuni privi di personale con la qualifica dirigenziale le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 107 del medesimo decreto legislativo possono essere attribuite, con provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

VISTI gli articoli 13, 14, 15 e 17 del CCNL del 21/5/2018 in cui, tra l'altro, si prevede:

- che *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative”*;
- che *“Gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL”*;

VISTO il Regolamento di organizzazione recante i criteri per il conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative approvato con delibera di Giunta comunale nr. 71, del 15/5/2019 e sue successive modificazioni/integrazioni con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 29.04.2022;

VALUTATA attentamente la competenza professionale dei dipendenti ritenuti più idonei a ricoprire gli incarichi di responsabile di settore in base all'esperienza e alle competenze acquisite, ai titoli posseduti e alla propensione alla risoluzione delle problematiche e capacità di tradurre in azioni gli obiettivi assegnati;

RITENUTO, dunque, con il presente decreto, di provvedere ad individuare i responsabili di area e i relativi sostituti in caso di assenza per ferie e malattia breve;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 36, del 29.04.2022 ad oggetto “Determinazione punteggi a seguito della nuova pesatura delle posizioni organizzative in attuazione del nuovo ccnl del 21.05.2018 e della modifica del regolamento”;

DATO ATTO che l'incarico decade con l'elezione di un nuovo Sindaco ma che comunque le funzioni relative all'incarico cessato continuano ad essere svolte fino a nuova nomina ed in ogni caso per un periodo non superiore a 45 giorni dalla scadenza;

VISTO l'articolo 28 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede la possibilità di designare, da parte del Sindaco, un Responsabile di area quale vice segretario;

DECRETA

1. di conferire per il periodo decorrente dal 2 maggio 2022 e fino al 30.04.2023 i seguenti incarichi ai sensi dell'articolo 109 del decreto legislativo 267/2000:

- a Grande dr.ssa Erika, cat. D, Istruttore direttivo amministrativo, le funzioni di responsabile dell'area Amministrativa;
- a De Michele dr.ssa Frida, cat. D, Istruttore direttivo contabile, le funzioni di responsabile dell'area Finanziaria;
- a Gioppo dr.ssa Susanna, cat. D, Istruttore direttivo tecnico, le funzioni di responsabile dell'area Tecnica Lavori Pubblici;
- a Croce geom. Antonio, cat. D, Istruttore direttivo tecnico, le funzioni di responsabile dell'area Tecnica Edilizia Privata;

2. di fissare l'indennità annuale spettante, sulla scorta della delibera di Giunta n. 36 del 29.04.2022 relative alla pesatura delle posizioni organizzative come segue:

- Responsabile dell'Area Amministrativa (€ 9.700,00);
- Responsabile dell'Area Finanziaria (€ 10.690,00);
- Responsabile dell'Area Lavori Pubblici (€ 9.920,00)
- Responsabile dell'Area Edilizia Privata e Urbanistica (€ 7.940,00);

3. di prevedere la sostituzione dei Responsabili di area, in caso di loro assenza o impedimento, come segue:

- in caso di assenza del Responsabile dell'area amministrativa, la stessa sia sostituita dal Responsabile dell'Area Finanziaria mentre, in caso di assenza del Responsabile dell'area Finanziaria, la stessa sia sostituita dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- in caso di assenza del Responsabile dell'Area Urbanistica-Edilizia Privata ovvero in caso di assenza del Responsabile dei lavori pubblici, gli stessi siano sostituiti dal Segretario Comunale;

4. di designare la dr.ssa Grande Erika, ai sensi dell'art. 28 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, vicesegretario comunale;

5. di far salva la possibilità di revoca anticipata degli incarichi conferiti con il presente decreto secondo quanto previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

6. di notificare il presente provvedimento agli interessati;

7. di comunicare il presente provvedimento ai Dipendenti comunali e alle RSU;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on-line, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Personale", sotto-sezioni di 2° livello "Dirigenti" e "Posizioni organizzative".

SINDACO

F.to CORTESE LUCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente decreto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.